

Gmina Miączyn
22-455 Miączyn 107

Oznaczenie sprawy: **SJO. 4164.1.2015**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIE PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Nazwa zamówienia:

„Dowóz dzieci do szkół z terenu Gminy Miączyn w roku szkolnym 2015/2016.”

Zatwierdził
Pełnomocnik Zamawiającego
Kierownik
Samorządowej Jednostki Oświaty
w Miączynie
Marta Kulibab

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miączyn

adres: 22-455 Miączyn 107,

reprezentowana przez Wójta Gminy Ryszarda Borowskiego

Gmina Miączyn, powiat zamojski, woj. lubelskie

tel. 84 618 005, tel./ fax 84 6180005

e-mail: **oswiatamiaczyn@poczta.onet.pl**, godziny urzędowania: **7.30-15.30** (poniedziałek – piątek)

www.ugmiaczyn.bip.lubelskie.pl

w imieniu którego postępowanie przygotowuje i prowadzi, na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy Pzp, jednostka organizacyjna Gminy Miączyn pod nazwą:

Samorządowa Jednostka Oświaty w Miączynie

Adres: Miączyn 107, 22-455 Miączyn

reprezentowana przez Kierownika Martę Kulibab

zwana dalej „Pełnomocnikiem Zamawiającego”

upoważnienie zostało udzielone zarządzeniem nr 54/15 z dnia 09 czerwca 2015 r. w sprawie powierzenia przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „dowóz dzieci do szkół z terenu Gminy Miączyn w roku szkolnym 2015/2016”

2. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. P.z.p. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usług transportowa polegająca na przewozie uczniów do szkół z terenu Gminy Miączyn w roku szkolnym 2015/2016 tj. w okresie od 01.09.2015 r. do 24.06.2016 r.
- 3.2. Usługa świadczona będzie we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonym na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.).
- 3.3. Wspólny Słownik Zamówień: Kod CPV **60.10.00.00-9**
- 3.4. Zakres zamówienia obejmuje przewóz uczniów do dwóch szkół, tj.:
 - 1) **do GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W MIĄCZYNIIE - 107 uczniów dowóz na zajęcia rozpoczynające się o godz. 08:00, z zastrzeżeniem, że dzieci nie mogą być zabrane z przystanku w swojej miejscowości wcześniej niż o godz. 07.00, odwóz o godz. 14:20 (1 dzień w tygodniu) i 15:10 (przez 4 dni w tygodniu, zgodnie z poniższym:**

Trasa I

Gdeszyn – Miączyn: Gdeszyn – Gdeszyn Kolonia – Gdeszyn Kolonia (skrzyżowanie) - Horyszów Kolonia – Horyszów (główny)— Horyszów (za lasem)- Zawalów Kolonia – Miączyn.

Maksymalna długość trasy w jedną stronę - ok 15 km.

Ilość uczniów – 32 w tym:

Gdeszyn	-	3
Gdeszyn Kolonia	-	5
Horyszów	-	17
Zawalów Kolonia	-	7

Trasa II

Kotlice Kolonia – Miączyn: Kotlice Kolonia – Kotlice(przy Basenie) – Kotlice (szkoła)- Kotlice (Lesiczyzna)- Poddąbrowa – Poddąbrowa (krzyżówka)- Poddąbrowa (Kotlicka)- Niewirków (Kotlicka)- Niewirków (skrzyżowanie)– Miączyn

Maksymalna długość trasy w jedną stronę ok. 19 km

Ilość uczniów – 39 w tym:

Kotlice Kolonia -	3
Kotlice -	15
Poddąbrowa -	5
Niewirków -	16

Trasa III

Frankamionka – Miączyn: Frankamionka- Koniuchy Kolonia – Koniuchy – Zawalów Kolonia – Zawalów – Miączyn

Maksymalna długość trasy w jedną stronę ok. 15 km.

Ilość uczniów – 36 w tym:

Frankamionka -	1
Koniuchy Kolonia -	5
Koniuchy -	9
Zawalów Kolonia	2
Zawalów -	19

- 2) **Do SZKOŁY PODSTAWOWEJ W KOTLICACH – 37 uczniów dowóz na zajęcia rozpoczynające się o godz. 08.00, z zastrzeżeniem, że dzieci nie mogą być zabrane z przystanku w swojej miejscowości wcześniej niż o godz. 07.00, odwóz o 13:30 (przez 2 dni w tygodniu) i 14:40 (przez 3 dni w tygodniu; zgodnie z poniższym:**

Trasa I

Koniuchy Kolonia (przy torach)– Koniuchy (sklep) – Koniuchy (remiza) –Koniuchy Kolonia (Podkotlice) – Kotlice szkoła- Kotlice CPN – Poddąbrowa – Poddąbrowa Kotlicka - Poddąbrowa skrzyżowanie – Kotlice szkoła – Kotlice Kolonia – Kotlice szkoła

Maksymalna długość trasy w jedną stronę ok 20 km

Ilość uczniów 37 w tym:

Kotlice Kolonia -	3
Poddąbrowa -	8
Kotlice (CPN) -	1
Koniuchy Kolonia -	9
Zawalów Kolonia (Podkotlice)	2
Koniuchy -	14

- 3.5. Rzeczywista ilość usług wynikać będzie z faktycznego zapotrzebowania zamawiającego i może ulec zmianie, przy czym wykonawca nie będzie rościł pretensji, ani żądał rekompensaty finansowej, jeżeli ilość ta będzie większa niż szacowana.
- 3.6. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od przewidywanego przewozu, uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkoły, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych, w szczególności:

- 1) zmiany w ilości dowożonych uczniów (zmniejszenie lub zwiększenie liczby przewożonych uczniów);
 - 2) zmiany w godzinach odjazdów autobusów ustalone w porozumieniu z dyrektorami szkół.
- 3.7. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego.
- 3.8. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia przewożonych dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 3.9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował autobusami z ilością miejsc w pojazdach lub odpowiednią liczbą autobusów, zapewniających dowóz wszystkich uczniów na poszczególnych trasach w wyznaczonych godzinach w sposób zapewniający każdemu uczniowi miejsce siedzące.
- 3.10. Do obsługi wszystkich tras przewoźnik przynajmniej trzy autobusy kursujące zgodnie z przedłożonymi zamawiającemu szczegółowym rozkładem jazdy.
- 3.11. Pojazdy, którymi wykonawca będzie wykonywał zamówienie winno gwarantować maksimum bezpieczeństwa przewożonym uczniom zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i normami dotyczącymi transportu zbiorowego osób, posiadać sprawny system ogrzewania wnętrza w okresie zimowym, oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, ubezpieczenie w zakresie OC, NW przez cały okres zamówienia.
- 3.12. **Dowóz uczniów odbywać się będzie na podstawie imiennych biletów miesięcznych.** Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie objętych realizacją usługi może ulegać zmianie. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie.
- 3.13. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby w przypadku awarii autobusu na trasie przejazdu niezwłocznie zapewnił autobus zastępczy na własny koszt.
- 3.14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnego przejazdu opiekunom dzieci i młodzieży.
- 3.15. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który został wybrany do realizacji zamówienia, na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania przekazał Zamawiającemu szczegółowy harmonogram przewozów zawierający dokładne godziny przyjazdów/ odjazdów z przystanków.

4. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE.

- 4.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych albo wariantowych.
- 4.2 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia ustala się **od 01 września 2015 r. do 24 czerwca 2016 r.** we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonym na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.).

6. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie czy w realizacji zamówienia będą uczestniczyć podwykonawcy. Jeżeli tak to Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, a także podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców (**w formularzu ofertowym - zał. nr 1 do SIWZ**).

7. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy na dzień składania ofert wykażą Zamawiającemu i w zakresie przez niego wskazanym w SIWZ, spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, tj. spełnią:

- 1) warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ** oraz jednocześnie Wykonawca udokumentuje, że posiada **licencję uprawniającą do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego osób**, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.), przy czym termin obowiązywania licencji musi obejmować cały okres trwania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie badania oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę warunek ten winni spełniać wszyscy Wykonawcy.

2) **warunek posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ i zał. 5 do SIWZ**

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie badania oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę warunek ten winien spełniać co najmniej jeden z podmiotów.

3) **warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ i zał. 6 do SIWZ**

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie badania oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę warunek ten winien spełniać co najmniej jeden z podmiotów.

4) **warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ** oraz jednocześnie gdy Wykonawca posiada **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie badania oświadczeń i dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę warunek ten winien spełniać co najmniej jeden z podmiotów.

7.2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać na dzień składania ofert, **brak podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

- 1) Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia go z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ** oraz jednocześnie przedłoży aktualny **odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

7.3. **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

8.1 W celu **wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 2) **aktualna licencja** na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.);
- 3) opłaconą **polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 4) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi, polegającej na przewozie uczniów do placówek oświatowych trwającej przez minimum jeden rok szkolny wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców **wg wzoru stanowiącego zał. nr 5 do SIWZ**
- 5) Wykaz środków transportu (potencjał techniczny) dostępnych Wykonawcy do realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, podpisany odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **zał. nr 6 do SIWZ**

8.2 W celu **wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.4 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zał. nr 7 do SWIZ.

8.5 Inne dokumenty wymagane do oferty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**;
- 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
- 3) w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, **przedstawia pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
- 4) W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, przedstawia pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 9.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie lub faksem.
- 9.4. **Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:**
Marta Kulibab – Kierownik Samorządowej Jednostki Oświaty w Miączynie (Pełnomocnik Zamawiającego).
Tel/fax 84 6180442, e-mail: oswiatamiaczyn@poczta.onet.pl
- 9.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 9.7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 9.8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.9. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.miaczyn.pl.
- 9.10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 9.11. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 9.12. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia

zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.miaczyn.pl

10. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1. Przygotowanie oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisywanymi w niniejszej SIWZ.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski oraz poświadczone przez Wykonawcę.
- 5) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
- 6) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 7) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 8) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 9) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 10) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 11) Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu.
- 12) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i ponumerowane.
- 13) Wykonawca powinien zamieścić ofertę w dwóch kopertach:

a) **koperta zewnętrzna** powinna być zaadresowana na adres Pełnomocnika Zamawiającego:

Samorządowa Jednostka Oświaty w Miączynie
22-455 Miączyn 107

oraz powinna być opisana następująco:

„Oferta na dowóz dzieci do szkół z terenu Gminy Miączyn w roku szkolnym 2015/2016.”.

oraz dopiskiem:

„Nie otwierać przed dniem 03 lipca 2015 roku przed godziną 10:15”

- b) **koperta wewnętrzna** winna być zaadresowana jak wyżej i dodatkowo powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, by można było odesłać ofertę złożoną po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 14) W przypadku złożenia oferty po terminie określonym w SIWZ Zamawiający otworzy jedynie zewnętrzną kopertę w celu ustalenia adresu, na jaki ma zostać odesłana oferta.
- 15) Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

11.2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- 1) Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/ partnera wiodącego.
- 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/ partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy dołączyć je do oferty. Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy złożyć oświadczenie.
- 3) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 13.1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego: Samorządowa Jednostka Oświaty w Miączyń pok. 15, 22 – 455 Miączyń 107.
- 13.2. Oferty należy składać w terminie do dnia **03 lipca 2015 r. do godz. 10.00.**
- 13.3. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 13.4. Oferty zostaną otwarte w dniu **03 lipca 2015 r. o godz. 10.15** w Urzędzie Gminy w Miączyń, 22-455 Miączyń 107, (Sala konferencyjna)

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 14.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane w wykonaniem zamówienia.
- 14.3. Cena może być tylko jedna.
- 14.4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 15.1. Kryteria oceny oferty.
 - 1) Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto	100

- 2) Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

15.2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Cena oferty najniższej brutto x 100/cena oferty badanej brutto

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. WARUNKI UMOWY

- 17.1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 17.2. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia
- 17.3. Umowa zawarta zostanie w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 17.4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 4**.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określono w art. 180 ustawy P.z.p.

19. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy P.z.p.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

- 1) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy P.z.p. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz Kodeks cywilny.

21. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- 1) formularz oferty - **zał. nr 1**;
- 2) wzór oświadczenia o spełnieniu przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. - **zał.**

nr 2;

- 3) wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego - **zał. nr 3;**
- 4) wzór umowy - **zał. nr 4;**
- 5) wykaz zrealizowanych usług **zał. nr 5;**
- 6) wykaz sprzętu **zał. nr 6;**
- 7) oświadczenie o grupie kapitałowej **zał. nr 7.**