

Numer referencyjny: ZP.2710.3.2021

**GMINA MIĄCZYN**  
**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na  
**„Dostawa i montaż instalacji kolektorów słonecznych, instalacji paneli fotowoltaicznych i  
kotłów na biomasę na terenie Gminy Miączyn”**

**UWAGA!**

Wykonawcy pobierający SWZ ze strony

<http://miaczyn.ezamawiajacy.pl>

związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ

Zamówienie realizowane w ramach projektu pn.:  
**„Odnawialne źródła energii w gminie Miączyn”**

współfinansowanego ze środków UE w ramach:  
**Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020**  
**Oś priorytetowa 4 Energia przyjazna środowisku,**  
**Działanie 4.1 Wsparcie wykorzystania OZE**

**Umowa o dofinansowanie projektu nr: RPLU.04.01.00-06-0204/19-00**

ZATWIERDZAM:  
*Ryszard Borowski*  
(-)  
*Wójt Gminy Miączyn*

Miączyn, dnia 10.08.2021 r.

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający:	Gmina Miączyn
Adres:	22-455 Miączyn, Miączyn 107
NIP:	922-294-30-08
REGON:	950368523
Telefon:	84 / 618 00 085
Godziny pracy:	Poniedziałek, środa - piątek 8.00-15.00
adres poczty elektronicznej:	<a href="mailto:gmina@miaczyn.pl">gmina@miaczyn.pl</a>
Adres strony internetowej postępowania:	<a href="http://miaczyn.ezamawiajacy.pl">http://miaczyn.ezamawiajacy.pl</a>

## 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

- 2.1 Ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja warunków zamówienia zamieszczona jest na Platformie <http://miaczyn.ezamawiajacy.pl>. Pod tym adresem Zamawiający będzie zamieszczał również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Wykonawcy związani są wszelkimi ewentualnymi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ i należy je uwzględnić przy sporządzaniu oferty.
- 2.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia poprzez Platformę.
- 2.3 Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

## 3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1 Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 129 ust. 2 w zw. z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.1129 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”.
- 3.2 Zgodnie z art. 139 ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3.3 W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz

wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

3.4 W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1963 r. Kodeks cywilny.

3.5 Użyte w niniejszej SWZ oraz załącznikach terminy mają następujące znaczenie:

3.5.1 „ustawa”, „Pzp” lub „ustawa Pzp” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.1129 z późn. zm.),

3.5.2 „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,

3.5.3 „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt. 4 SWZ i załączniku nr 1a. 1b. 1c do niniejszej SWZ,

3.5.4 „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,

3.5.5 „Zamawiający” – Gmina Miączyn.

3.5.6 „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

3.5.7 „JEDZ” – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej(UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz.UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

3.5.8 „RODO” – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

3.5.9 Platforma (System) - jest to narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, znajdujące się pod adresem : <http://miaczyn.ezamawiajacy.pl>

3.5.10 „kwalifikowany podpis elektroniczny” – podpis elektroniczny składany z wykorzystaniem certyfikatu wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania w rozumieniu ustawy z dnia 05.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 z późn. zm.).

#### 4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż instalacji kolektorów słonecznych, instalacji paneli fotowoltaicznych i kotłów na biomasę w Gminie Miączyn**. Zamówienie realizowane w ramach projektu pn.: „**Odnawialne źródła energii w gminie Miączyn**” współfinansowanego ze środków UE w ramach: Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 4 Energia przyjazna środowisku, Działanie 4.1 Wsparcie wykorzystania OZE.

4.2 **Zamawiający dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na trzy (3) części:**

- 4.2.1 **część 1** - dostawa i montaż 80 sztuk instalacji kolektorów słonecznych o mocy zainstalowanej minimalnej 0,256 MW na terenie Gminy Miączyn;
  - 4.2.2 **część 2** - dostawa i montaż 310 sztuk instalacji fotowoltaicznych o mocy zainstalowanej minimalnej 0,976 MW na terenie Gminy Miączyn;
  - 4.2.3 **części 3** - dostawa i montaż 50 kotłów na biomasę o mocy zainstalowanej minimalnej 1 MW na terenie Gminy Miączyn.
- 4.3 **Zamówienie w zakresie części 1 – dostawa i montaż 80 sztuk instalacji kolektorów słonecznych** o mocy zainstalowanej minimalnej 0,256 MW na terenie Gminy Miączyn, obejmuje między innymi:
- 4.3.1 dostawę i montaż zestawu kolektorów do przygotowywania c.w.u. wraz z konstrukcją dostosowaną do miejsca montażu,
  - 4.3.2 dostawę i montaż pojemnościowego podgrzewacza wody w wyposażeniu, z króćcem do montażu grzałki elektrycznej oraz węzownicami i anodą,
  - 4.3.3 dostawę i montaż grzałki elektrycznej,
  - 4.3.4 podłączenie podgrzewacza c. w. u. do istniejącej instalacji c. w. u., cyrkulacji c. w. u., c. o. i z. w.,
  - 4.3.5 wykonanie instalacji łączącej kolektory z podgrzewaczem c. w. u.,
  - 4.3.6 dostawę i montaż kompaktowej grupy pompowej obiegu solarnego ze zintegrowanym sterownikiem wyposażonym w moduł LAN/GSM współpracujący z dedykowanym systemem monitoringu, solarnego naczynia wzbiorczego i naczynia wzbiorczego do wody użytkowej oraz pozostałych elementów instalacji w tym zestawu tulei zanurzeniowych wraz z czujką temperatury cieczy w kolektorze i czujką temperatury wody w podgrzewaczu, termostatycznego zaworu mieszającego, zaworu bezpieczeństwa, zaworu dwudrogowego z siłownikiem on/off, zaworu zwrotnego, regulatora ciśnienia, zaworu antyskażeniowego, i innych.
  - 4.3.7 podłączenie do istniejącej instalacji zimnej i ciepłej wody użytkowej,
  - 4.3.8 podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej,
  - 4.3.9 próbę szczelności instalacji kolektorów słonecznych,
  - 4.3.10 wykonanie płukania oraz prób ciśnieniowych instalacji,
  - 4.3.11 wykonanie napełnienia, prób na szczelność instalacji oraz sprawdzających prawidłowe działanie armatury zabezpieczającej, odpowietrzenia i ustalenia prawidłowego ciśnienia,
  - 4.3.12 zabezpieczenie miejsc przebić i przejść rur w przegrodach wewnętrznych i zewnętrznych budynku, obróbka blacharska rur, uzupełnienie ubytków ścian, stropów, uszczelnienie pokrycia dachowego po przejściach przewodów, odtworzenie dachu, nawierzchni (w zależności od lokalizacji), przywrócenie gruntu do stanu pierwotnego,
  - 4.3.13 uruchomienie instalacji – uruchomienie układu i regulacja,
  - 4.3.14 załączenie instalacji pod napięcie, sprawdzenie poprawności działania,
  - 4.3.15 przeszkolenie Użytkowników,
  - 4.3.16 sporządzenie instrukcji obsługi i przekazanie jej Użytkownikom,
  - 4.3.17 opracowanie dokumentacji powykonawczej,
  - 4.3.18 wykonanie systemu monitoringu umożliwiającego z poziomu przeglądarki internetowej odczyt i kontrolę parametrów pracy poszczególnych instalacji solarnych, w tym odczyt danych z licznika ciepła.
  - 4.3.19 Systemem monitoringu objęte będą wszystkie zamontowane instalacje solarne. Zamawiający wymaga, aby każda zamontowana instalacja była podłączona do internetu w sposób zapewniający jej monitoring z poziomu aplikacji i pozwalający na proste umieszczenie w portalu i serwisie Gminy. System monitoringu musi umożliwiać przekazywanie danych zbiorczych i indywidualnych oraz zawierać

urządzenia konieczne do transmisji danych oraz zapewniać tę transmisję w okresie trwałości projektu.

4.3.20 Zamawiający zaleca, aby podczas montażu uwzględniać wymagania osób niepełnosprawnych i dostępność dla nich elementów sterujących (montaż przeprowadzić w sposób zapewniający możliwość wykonywania czynności obsługowych dla osób niepełnosprawnych w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich).

4.3.21 Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, decyzje administracyjne z załącznikami (zał. nr 1a do SWZ) oraz wzór umowy (zał. Nr 6a do SWZ).

4.4 **Zamówienie w zakresie części 2 - dostawa i montaż 310 sztuk instalacji fotowoltaicznych** o mocy zainstalowanej minimalnej 0,976 MW na terenie Gminy Miączyń, obejmuje między innymi:

- 4.4.1 dostawę i montaż paneli fotowoltaicznych w miejscu niezacienionym przez żadne obiekty w skali całego roku,
- 4.4.2 dostawę i montaż konstrukcji wsporczej pod panele,
- 4.4.3 prowadzenie i podłączenie przewodów elektrycznych,
- 4.4.4 dostawę i montaż inwertera,
- 4.4.5 wykonanie ochrony odgromowej- instalacji uziemiającej,
- 4.4.6 montaż zabezpieczeń w rozdzielnicach,
- 4.4.7 prowadzenie i podłączenie przewodów elektrycznych
- 4.4.8 montaż ograniczników w celu zapewnienia skutecznej ochrony przeciwprzepięciowej,
- 4.4.9 wykonanie wpięcia do instalacji elektrycznej w rozdzielnicy budynku,
- 4.4.10 montaż modułu kontrolno-pomiarowego i modułu komunikacyjnego,
- 4.4.11 uruchomienie inwertera,
- 4.4.12 montaż liczników energii elektrycznej,
- 4.4.13 sprawdzenie i pomiar kompletnych obwodów elektrycznych niskiego napięcia.
- 4.4.14 poinformowanie użytkownika o zasadach bezpieczeństwa i prawidłowej obsłudze instalacji – przeszkolenie Użytkowników, oraz przekazanie instrukcji urządzeń w języku polskim,
- 4.4.15 przeprowadzenie inwentaryzacji powykonawczej i opracowanie dokumentacji powykonawczej, przeprowadzenie wymaganych badań i pomiarów elektrycznych oraz rozruchu technologicznego systemu (czynności te należy udokumentować w protokołach odbiorczych),
- 4.4.16 podłączenie instalacji do sieci elektroenergetycznej wraz ze zgłoszeniem przyłączenia instalacji do sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. na podstawie wytycznych dostępnych na stronie zakładu,
- 4.4.17 wykonanie systemu zarządzania energią w oparciu o technologie TIK (w tym pomiar, obsługa i monitoring wykorzystania energii w kontekście ich skalowalności, elastyczności i niezależności od dostawców).
- 4.4.18 Systemem monitoringu objęte będą wszystkie zamontowane instalacje paneli fotowoltaicznych. Zamawiający wymaga, aby każda zamontowana instalacja była podłączona do internetu w sposób zapewniający jej monitoring z poziomu aplikacji i pozwalający na proste umieszczenie w portalu i serwisie Gminy. System monitoringu musi umożliwiać przekazywanie danych zbiorczych i indywidualnych oraz zawierać urządzenia konieczne do transmisji danych oraz zapewniać tę transmisję w okresie trwałości projektu.
- 4.4.19 Zamawiający zaleca, aby podczas montażu uwzględniać wymagania osób niepełnosprawnych i dostępność dla nich elementów sterujących (montaż

przeprowadzić w sposób zapewniający możliwość wykonywania czynności obsługowych dla osób niepełnosprawnych w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich).

- 4.4.20 Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, decyzje administracyjne z załącznikami ([zał. nr 1b do SWZ](#)) oraz wzór umowy ([zał. Nr 6b do SWZ](#)).

**4.5 Zamówienie w zakresie części 3 - dostawa i montaż 50 kotłów na biomasę o mocy zainstalowanej minimalnej 1 MW na terenie Gminy Miączyn, obejmuje między innymi:**

- 4.5.1 demontaż i usunięcie z pomieszczenia istniejącego kotła wraz ze zbędną armaturą;
- 4.5.2 dostawę i ustawienie w miejscu montażu nowego kotła na pellet z podajnikiem paliwa i wpięcie go do istniejącej instalacji c.o. i c.w.u.,
- 4.5.3 dostawę i montaż pompy obiegu grzewczego, zaworów zwrotnych, ciepłomierza kompaktowego, naczynia wzbiorczego, zaworów spustowych, zaworów odpowietrzających automatycznie, zaworów automatycznego uzupełniania zładu zaworu zwrotnego antyskażeniowego, zaworu 3-drogowego mieszającego z siłownikiem, zaworów bezpieczeństwa i odcinających i innych.
- 4.5.4 wykonanie zabezpieczeń instalacji c.o. i c.w.u. zgodnie z obowiązującymi normami w tym zabezpieczenie przed nadmiernym wzrostem ciśnienia,
- 4.5.5 wykonanie izolacji termicznych zgodnie z obowiązującymi normami,
- 4.5.6 wykonanie płukania i prób ciśnieniowych instalacji,
- 4.5.7 uruchomienie instalacji,
- 4.5.8 przeszkolenie Użytkownika w zakresie prawidłowej i bezpiecznej obsługi instalacji oraz jej bieżącej konserwacji,
- 4.5.9 odtworzenie do stanu pierwotnego wszelkich naruszonych powierzchni, elementów konstrukcyjnych oraz innych elementów uszkodzonych bądź naruszonych w wyniku montażu.
- 4.5.10 uruchomienie instalacji,
- 4.5.11 opracowanie dokumentacji powykonawczej,
- 4.5.12 wykonanie systemu monitoringu umożliwiającego z poziomu przeglądarki internetowej odczyt i kontrolę parametrów pracy poszczególnych instalacji kotłów na biomasę, w tym odczyt danych z licznika ciepła.
- 4.5.13 Systemem monitoringu objęte będą wszystkie zamontowane kotły na biomasę. Zamawiający wymaga, aby każda zamontowana instalacja była podłączona do internetu w sposób zapewniający jej monitoring z poziomu aplikacji i pozwalający na proste umieszczenie w portalu i serwisie Gminy. System monitoringu musi umożliwiać przekazywanie danych zbiorczych i indywidualnych oraz zawierać urządzenia konieczne do transmisji danych oraz zapewniać tę transmisję w okresie trwałości projektu.
- 4.5.14 Zamawiający zaleca, aby podczas montażu uwzględniać wymagania osób niepełnosprawnych i dostępność dla nich elementów sterujących (montaż przeprowadzić w sposób zapewniający możliwość wykonywania czynności obsługowych dla osób niepełnosprawnych w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich).
- 4.5.15 Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, decyzje administracyjne z załącznikami ([zał. nr 1c do SWZ](#)) oraz wzór umowy ([zał. Nr 6c do SWZ](#)).

- 4.6 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- 4.7 CPV:

- 09331100-9 - Kolektory słoneczne do produkcji ciepła  
09331200-0 - Słoneczne moduły fotoelektryczne  
45261215-4 - Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych  
09332000-5 - Instalacje słoneczne  
45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
44621220-7 - Kotły grzewcze centralnego ogrzewania  
45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach  
45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego  
45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne  
45261100-5 - Wykonanie konstrukcji dachowych  
45312310-3 - Ochrona odgromowa
- 4.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.9 Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 4.10 Zgodnie z art. 256 Pzp. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 4.11 Zgodnie z art. 257 Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeśli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 4.12 Ewentualne podane w opisach nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzuje produkt lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, normy, itp. nie mają na celu naruszenia art. 16 ustawy Pzp oraz art. 99 ust. 4 ustawy Pzp ale w szczególności służą realizacji art. 17 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Zawarte opisy w SWZ mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Zgodnie w art. 99 ust. 5 i ust. 6 oraz art. 101 ust. 4 Zamawiający wskazuje, że wykonawca może zaoferować przedmiot zamówienia określony opisem zawartym w SWZ „lub równoważnym”. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w SWZ. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe, normy, oceny techniczne systemów itp., zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać na etapie składania ofert, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Pzp, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie usług/produktów z wymaganiami określonymi w SWZ, co winno zostać wykazane na etapie składania ofert.
- 4.13 Użycie w SWZ lub załącznikach do niej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako przedmiotowego środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, lub kryteriami oceny ofert lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia, oznacza że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani

możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

## **5. Termin wykonania zamówienia**

### **5.1 Termin wykonania zamówienia:**

5.1.1 **część 1 – 15.12.2021 r.**

5.1.2 **część 2 – 15.12.2021 r.**

5.1.3 **część 3 – 30.06.2022 r.**

## **6. Podstawy wykluczenia z postępowania**

6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w:

6.1.1 art. 108 ust. 1 Pzp;

6.1.2 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 Pzp.

6.1.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6.1.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

6.1.5 W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, musi zostać wykazany również dla tych podmiotów.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu**

7.1 O udzielenie zamówienia mogą obiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

7.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

7.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.



- 7.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
- 7.2.4 Zdolności technicznej lub zawodowej. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga:
- 7.2.4.1 **Wykonania (zakończenia)** nie wcześniej niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
- 7.2.4.1.1 **dla części 1** - dostaw wraz z montażem kolektorów słonecznych do podgrzewania ciepłej wody użytkowej **w ilości minimum 50 instalacji** (zestawów) w ramach jednego zamówienia (umowy);
- 7.2.4.1.2 **dla części 2** – dostaw wraz z montażem instalacji fotowoltaicznych **w ilości minimum 160 instalacji** (zestawów) w ramach jednego zamówienia (umowy).
- 7.2.4.1.3 **dla części 3** – dostaw wraz z montażem kotłów lub pieców centralnego ogrzewania w budynkach **w ilości minimum 30 instalacji** (zestawów) w ramach jednego zamówienia (umowy).
- UWAGA !!! Dotyczy części 1, 2 i 3:**
- a) Wykonawcy mogą wykazać się doświadczeniem także wówczas, jeżeli realizowali wymagane zamówienie w formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw z montażem.
- b) Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu walut NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu. W przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu walut NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.
- 7.3 W przypadku wykonawcy powołującego się na doświadczenie w realizacji dostaw wspólnie z innymi wykonawcami:
- 7.3.1 wykaz dostaw (**zał. Nr 5**) dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- 7.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna warunki udziału za spełnione jeżeli:
- 7.4.1 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dysponuje wymaganą zdolnością techniczną lub zawodową i wykona dostawy wraz z montażem, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.4.2 Warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
- 7.5 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.
- 7.6 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.

## 8. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 8.1 Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (zał. Nr 7 do SWZ)** na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.2 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na formularzu Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby **(zał. Nr 2 do SWZ)**. Oświadczenie podpisuje podmiot udostępniający zasoby lub jego pełnomocnik.
- 8.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8.1. powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- 8.3.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 8.3.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby wykonywaniu zamówienia;
  - 8.3.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 8.3.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 8.4 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.5 **Wykonawca, który polega** na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, **zobligowany będzie na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 9.2.1 i 9.2.3.1 - 9.2.3.2., 9.2.3.4 SWZ**, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

9. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

9.1 W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Wykonawca dołącza do oferty:

- 9.1.1 Jednolity europejski dokument zamówienia - JEDZ - (wg załącznika nr 2 do SWZ). Instrukcja wypełniania dokumentu zamieszczona jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)  
<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

**UWAGA!** W części IV JEDZ należy wypełnić tylko sekcję α – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji. Nie należy wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ. Właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego.

W przypadku pytań, na które odpowiedzi „tak” lub „nie” wymagają dalszych informacji, należy podać te informacje.

- 9.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.1.3 JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – w przypadku sytuacji, o której mowa w pkt 8.2. (zał. Nr 2 do SWZ). JEDZ podpisuje podmiot udostępniający zasoby lub jego pełnomocnik.
- 9.1.4 podmiotowe środki dowodowe wskazujące przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp w przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp (pkt. 6.1.3 SWZ).

9.2 W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, **na wezwanie zamawiającego** wykonawca winien złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

9.2.1 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

9.2.1.1 art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

9.2.1.2 art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

9.2.2 oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z zał. Nr 8 do SWZ).

- 9.2.3 oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (**zgodnie z zał. Nr 9 do SWZ**), o których mowa w:
- 9.2.3.1 art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
  - 9.2.3.2 art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - 9.2.3.3 art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - 9.2.3.4 art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
- 9.2.4 W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów:
- 9.2.4.1 podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 9.2.1., 9.2.3.1 - 9.2.3.2, 9.2.3.4. podmiotów udostępniających zasoby potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 9.2.5 W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną:
- 9.2.5.1 podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 9.2.1.- 9.2.3 składa każdy z wykonawców.
- 9.2.6 wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (**wg zał. Nr 5**), oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
- 9.2.6.1 Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- 9.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej, zamias:
- 9.3.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 9.2.1.– składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 9.2.1. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
  - 9.3.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.3.1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń – postanowienia pkt 9.3.1 stosuje się odpowiednio.
  - 9.3.3 Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepisy pkt 9.3.1 - 9.3.2 stosuje się odpowiednio.

- 9.4 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
10. **Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
- 10.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy <http://miaczyn.ezamawiajacy.pl> (zwanej dalej Platformą) lub poczty elektronicznej: [gmina@miaczyn.pl](mailto:gmina@miaczyn.pl). Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
- 10.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują **drogą elektroniczną przy użyciu Platformy lub poczty elektronicznej**. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę:
- 10.2.1 w przypadku korzystania z Platformy – datę ich rejestracji na Platformie;
- 10.2.2 w przypadku korzystania z poczty elektronicznej – datę zapisu na serwerze odbiorczym (Zamawiającego).
- 10.3 Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Gminy Miączyń: <http://miaczyn.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
- 10.4 Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasła, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Rejestracja Wykonawcy trwa do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający Zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
- 10.5 Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacją między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń lub informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”.
- 10.6 Zamawiający informuje, że w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Gminy Miączyń, tel. +48 84 618 0005, e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)
- 10.7 Zamawiający określa:
- 10.7.1 niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
- 10.7.1.1 połączenie do internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);



- 10.7.1.2 komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta;
- 10.7.1.3 wybrana przeglądarka wspierana przez producenta: MS internet Explorer, Firefox, Google Chrome lub MS Edge.
- 10.7.2 niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - 10.7.2.1 zainstalowaną bezpłatną wersję oprogramowania Oracle JAVA w wersji co najmniej 1.8.0\_202 lub użycie JAVA w wersji oprogramowania OpenJDK wydanej na licencji GPL. Rekomendowana wersją jest AdoptOpenJDK, dostępną na stronie <https://adoptopenjdk.net>
  - 10.7.2.2 podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę;
  - 10.7.2.3 certyfikat kwalifikowany zainstalowany na komputerze, na którym Wykonawca będzie się logował do konta (certyfikat musi być widoczny w magazynie logicznym certyfikatów systemu Windows o nazwie „osobisty”).
- 10.8 Zamawiający wskazuje, że dopuszczalne formaty przesyłanych plików (o wielkości do 100 MB) ujęte są w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ( t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 670) tj. w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 09 listopada 2017 r. w sprawie krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wyganiań dla systemów teleinformatycznych
- 10.9 Oferty, JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 10.10 **Ofertę oraz JEDZ** składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej.**
- 10.11 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 10.9., sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w 10.1.
- 10.12 W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 10.13 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.14 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 usta-

- wy Pzp, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 10.15 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.16 Oświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.15, dokonuje w przypadku:
- 10.16.1 podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 10.16.2 przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 10.16.3 innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.17 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.15., może dokonać również notariusz.
- 10.18 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 10.15 - pkt 10.17 oraz pkt 10.20 – 10.22, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 10.19 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.20 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.21 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.20, dokonuje w przypadku:
- 10.21.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 10.21.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego za-

soby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

#### 10.21.3 pełnomocnictwa – mocodawca.

10.22 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10.20, może dokonać również notariusz.

10.23 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.24 Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

10.24.1 W zakresie przedmiotu zamówienia: p. Jarosław Stoń tel. 84/ 618 00 05.

10.24.2 W zakresie procedury: p. Joanna Lewandowska-Świtka tel. 694 326 268.

## 11. Wymagania dotyczące wadium

11.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 12. Opis sposobu przygotowania oferty

12.1 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Wykonawca składa **ofertę za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem:** <http://miaczyn.ezamawiajacy.pl>

12.2 Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

12.3 Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

12.4 Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy przekazywać wraz z tłumaczeniem na język polski.

### 12.5 Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

12.5.1 Wypełniony i podpisany **Formularz oferty (wg zał. nr 4)** - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną oraz informację o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.

Uwaga! W informacji należy podać również nazwy (firmy) podwykonawców, którym zostaną powierzone do wykonania części zamówienia (o ile są już znani na etapie składania ofert).

12.5.2 **Oświadczenia (JEDZ) i podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w pkt 9.1. SWZ.

12.5.3 W przypadku wykonawców **wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia** (dotyczy też wspólników spółki cywilnej) – **oświadczenie wykonawców**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy (**zgodnie z zał. Nr 3**).

12.5.4 **W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji** podmiotów udostępniających zasoby – dokumenty wymagane z Rozdziału 8 SWZ.



- 12.5.5 **Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), zawierająca:
- 12.5.5.1 określenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (podatek VAT);
- 12.5.5.2 jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa powyżej (ppkt 12.5.5.1) proszę:
- 12.5.5.2.1 wskazać nazwy (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
- 12.5.5.2.2 wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 12.5.5.2.3 wskazać stawkę/stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.  
Uwaga! W przypadku niezłączenia przez Wykonawcę do oferty ww. Informacji uznaje się, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.
- 12.5.6 **Dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy /Podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentacji:**
- 12.5.6.1 **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu odpowiednio Wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentacji chyba, że Wykonawca w Formularzu Oferty (zał. nr 4) wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego (poprzez np. podanie nr KRS, NIP, REGON).
- 12.5.6.2 **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli w imieniu odpowiednio Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Postanowienia dotyczące pełnomocnictwa określone w przepisach Kodeksu Cywilnego stosuje się odpowiednio.
- 12.5.6.3 **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), jeżeli w ich imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego. Postanowienie dotyczące pełnomocnictwa określone w przepisach Kodeksu Cywilnego stosuje się odpowiednio.
- 12.5.7 **Przedmiotowe środki dowodowe:**
- Zamawiający na podstawie art. 105 oraz art. 106 ustawy Pzp żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania niezbędne do przeprowadzenia postępowania:
- 12.5.7.1 **dla części 1:**
- 12.5.7.1.1 Wskazanie nazwy producenta i oferowanego modelu kolektora, a także załączniki w postaci kart technicznych dla kolektorów słonecznych,

12.5.7.1.2 Certyfikat zgodności na znak Keymark („Solar Keymark”) lub inny równoważny certyfikat zgodności potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z całym obowiązkowym zakresem normy PN-EN ISO 9806:2014-02 (lub równoważnej) według metodologii ujętej w normie PN-EN ISO 9806:2014-02 (lub równoważnej).

12.5.7.1.3 Dokumenty potwierdzające posiadanie przez oferowany kolektor wymaganych parametrów tj.: pełne sprawozdanie (raport) z badań na zgodność z podanymi normami, w tym potwierdzające pozytywny wynik badania odporności na uderzenie (gradobicie), przeprowadzonego wg PN-EN ISO 9806:2014-02 lub równoważnej normy, wykonane przez akredytowane laboratorium badawcze lub inne dokumenty równoważne.

**12.5.7.2 dla części 2:**

12.5.7.2.1 Wskazanie nazwy producenta i oferowanego modelu panela fotowoltaicznego oraz załączniki w postaci kart katalogowych (kart technicznych), obejmujące informacje potwierdzającą spełnianie przez zaoferowany model parametrów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia - załączniku nr 1b.

12.5.7.2.2 Wskazanie nazwy producenta i oferowanego modelu inwertera oraz załączniki w postaci kart katalogowych (kart technicznych) obejmujące informacje potwierdzającą spełnianie przez zaoferowany model parametrów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia - załączniku nr 1b.

12.5.7.2.3 Certyfikat potwierdzający zgodność modułu PV z normą PN-EN 61215, PN-EN 61646 lub z normami równoważnymi wydanymi przez właściwą akredytowaną jednostkę certyfikującą.

12.5.7.2.4 Certyfikat potwierdzający zgodność inwertera z normą PN-EN 61000-3-2:2007, PN-EN 61000-3-3:2011, PN-EN50438 lub normami równoważnymi oraz posiadać deklarację zgodności.

**12.5.7.3 dla części 3:**

12.5.7.3.1 Certyfikat oraz raport z badań potwierdzający zgodność kotła z normą EN 303-5:2012 lub nowszą oraz certyfikat potwierdzający spełnianie wymagań co najmniej klasy 5 – wydane przez jednostkę oceniającą.

12.5.7.3.2 Wskazanie nazwy producenta i oferowanego modelu kotła oraz załączniki w postaci kart katalogowych (kart technicznych) kotła na biomasę obejmujące informacje potwierdzające spełnianie przez kocioł parametrów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia - załączniku 1c, w tym wymaganą sprawność minimalną.

12.5.8 Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

**13. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert. Termin związania ofertą.**

13.1 Wykonawca składa ofertę **za pośrednictwem Platformy podstępnej pod dressem:** <http://miaczyn.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” zgodnie z instrukcjami podanymi na Platformie.

13.2 O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

- 13.3 Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć z ofertą w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „*stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
- 13.4 Oferty należy złożyć w terminie do dnia **15.09.2021 r. do godz. 12:00.**
- 13.5 Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Miączyn, 22-455 Miączyn, Miączyn 107 dnia **15.09.2021 r. o godz. 12:30** za pośrednictwem Platformy <http://miaczyn.ezamawiajacy.pl>.
- 13.6 Zamawiający zastrzega przy tym, że w przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O ewentualnej zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej postępowania.
- 13.7 Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą **90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 13.12.2021 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

#### 14. Sposób obliczenia ceny

- 14.1 Cenę oferty należy obliczyć oddzielenie dla każdej z części.
- 14.2 Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie **iloczyn ilości instalacji oraz zryczałtowanej ceny brutto jednej instalacji (wykonawca ustala zryczałtowaną cenę każdej z instalacji ujętej w ofercie wraz ze wszystkimi kosztami wynikającymi z umowy)** za realizację przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym kalkulacja wykonawcy winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem ryzyka wykonawcy, w tym także obciążenia związane z kosztem robocizny, materiałów, sprzętu, środków transportu technologicznego, niezbędnego do wykonania zamówienia, kosztów nakładów prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonywaniu zamówienia.
- 14.3 Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**załącznik nr 4 do SWZ**). W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia. Należy podać cenę netto, podatek VAT, cenę ofertową brutto.
- 14.4 Podstawą do określenia ceny oferty jest SWZ wraz załącznikami.
- 14.5 **Wyliczenia ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w formularzu oferty przy następujących założeniach:**
- 14.5.1 Część 1: Cena za prace instalacyjne sklasyfikowane w danym typie instalacji kolektorów słonecznych stanowi iloczyn ilości kompletnych instalacji kolektorów słonecznych oraz ceny jednostkowej brutto za 1 kompletną instalację w tym typie wraz ze wszystkimi kosztami wynikającymi z załączników stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy.
- 14.5.2 Część 2: Cena za prace instalacyjne sklasyfikowane w danym typie instalacji fotowoltaicznej stanowi iloczyn ilości kompletnych instalacji fotowoltaicznych oraz ceny jednostkowej brutto za 1 kompletną instalację w tym typie wraz ze

wszystkimi kosztami wynikającymi z załączników stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy.

- 14.5.3 Część 3: Cena za prace instalacyjne sklasyfikowane w danym typie kotła na biomasę stanowi iloczyn ilości kompletnych instalacji kotłów na biomasę oraz ceny jednostkowej brutto za 1 kompletną instalację w tym typie wraz ze wszystkimi kosztami wynikającymi z załączników stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy.

**14.6 Wyliczenia ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w formularzu oferty w następujący sposób:**

- 14.6.1 podać cenę jednostkową netto dla każdej pozycji (z uwzględnieniem wszystkich narzutów i kosztów wynikających z załączników stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wzoru umowy),
- 14.6.2 obliczyć należny podatek VAT (dla każdej jednostkowej pozycji),
- 14.6.3 obliczyć cenę jednostkową brutto poprzez zsumowanie ceny jednostkowej netto i wartości VAT,
- 14.6.4 obliczyć cenę łączną brutto mnożąc cenę jednostkową brutto przez ilość sztuk,
- 14.6.5 obliczyć wartość brutto („Łączna cena ofertowa brutto”) poprzez zsumowanie cen łącznych brutto poszczególnych typów instalacji. Otrzymana wartość brutto stanowi cenę ofertową.

- 14.7 Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik **nr 6a, 6b, 6c do SWZ.**

- 14.8 **UWAGA !!!** Wszyscy Wykonawcy są zobowiązani do stosowania stawki VAT wg formularza ofertowego.

- 14.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 15.1 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert każdej z części (każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie), przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Wykonawca, w każdej z części może otrzymać max 100 pkt. Zamawiający w każdej części zamówienia przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

**15.2 Kryteriami oceny ofert dla części 1 są:**

- 15.2.1 **Oferowana cena (C)** – waga kryterium 60% = 60 pkt.
- 15.2.2 **Czas reakcji serwisowej (RS)** – waga kryterium 40% = 40 pkt
- 15.2.3 **Punkty za kryterium „Cena - (C)”** zostaną obliczone według wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie

$C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_b$  – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 15.2.4 Punkty za kryterium „Czas reakcji serwisowej – (RS)” będą przyznawane zgodnie z tabelą:

Czas reakcji serwisowej	Liczba punktów
do 6 dni	0
do 5 dni	10
do 4 dni	20
do 3 dni	30
do 2 dni	40

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego czasu reakcji serwisowej, Zamawiający przyjmie, że oferuje on maksymalny dopuszczalny czas i przyzna mu 0 pkt za to kryterium. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę czasu reakcji serwisowej dłuższego niż 6 dni, Zamawiający odrzuci taką ofertę.

Przez czas reakcji serwisowej rozumie się czas, który upłynął od powzięcia przez Wykonawcę informacji o usterce do chwili rozpoczęcia naprawy.

- 15.2.5 **Za najkorzystniejszą ofertę w części 1 zamówienia** zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

Przyznana ilość punktów = C + RS

Łączna ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach – maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

### 15.3 Kryteriami oceny ofert dla części 2 są:

- 15.3.1 **Oferowana cena (C)** – waga kryterium 60% = 60 pkt.

- 15.3.2 **Moc znamionowa modułu fotowoltaicznego (MZ)** waga kryterium 20 % = 20 pkt

- 15.3.3 **Czas reakcji serwisowej (RS)** waga kryterium 20% =20 pkt

- 15.3.4 **Punkty za kryterium „Cena - C”** zostaną obliczone według wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 15.3.5 **Punkty za kryterium „Moc znamionowa modułu fotowoltaicznego – (MZ)”** będą przyznawane zgodnie z tabelą:

Wartość	jednostka	punkty
Większa lub równa 340	Wp	20
Mniejsza niż 340	Wp	0

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę mocy znamionowej modułu fotowoltaicznego 315 Wp i poniżej, Zamawiający odrzuci taką ofertę.

15.3.6 Punkty za kryterium „Czas reakcji serwisowej – (RS)” będą przyznawane zgodnie z tabelą:

Czas reakcji serwisowej	Liczba punktów
do 6 dni	0
do 5 dni	5
do 4 dni	10
do 3 dni	15
do 2 dni	20

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego czasu reakcji serwisowej, Zamawiający przyjmie, że oferuje on maksymalny dopuszczalny czas i przyzna mu 0 pkt za to kryterium. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę czasu reakcji serwisowej dłuższego niż 6 dni, Zamawiający odrzuci taką ofertę.

Przez czas reakcji serwisowej rozumie się czas, który upłynął od powzięcia przez Wykonawcę informacji o usterce do chwili rozpoczęcia naprawy.

15.3.7 Za najkorzystniejszą ofertę w części 2 zamówienia zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

Przyznana ilość punktów = C + MZ + RS

Łączna ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach – maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

15.4 Kryteriami oceny ofert dla części 3 są:

15.4.1 Oferowana cena (C) – waga kryterium 60% = 60 pkt.

15.4.2 Czas reakcji serwisowej (RS) – waga kryterium 40% = 40 pkt

15.4.3 Punkty za kryterium „Cena - (C)” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

15.4.4 Punkty za kryterium „Czas reakcji serwisowej – (RS)” będą przyznawane zgodnie z tabelą:

Czas reakcji serwisowej	Liczba punktów
do 6 dni	0



do 5 dni	10
do 4 dni	20
do 3 dni	30
do 2 dni	40

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego czasu reakcji serwisowej, Zamawiający przyjmie, że oferuje on maksymalny dopuszczalny czas i przyzna mu 0 pkt za to kryterium. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę czasu reakcji serwisowej dłuższego niż 6 dni, Zamawiający odrzuci taką ofertę.

Przez czas reakcji serwisowej rozumie się czas, który upłynął od powzięcia przez Wykonawcę informacji o usterce do chwili rozpoczęcia naprawy.

- 15.4.5 **Za najkorzystniejszą ofertę w części 3 zamówienia** zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

Przyznana ilość punktów = C + RS

Łączna ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach – maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

## 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

- 16.1.1 Przedłożyć przed podpisaniem umowy dowód osobisty – w przypadku gdy wykonawca jest osobą fizyczną;
- 16.1.2 Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia treść dokumentu musi zostać uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego
- 16.1.3 Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z SWZ wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 16.1.4 Przedłożyć uzgodniony z Zamawiającym, harmonogram rzeczowo – finansowy, który będzie stanowić załącznik nr 4 do umowy. W przypadku nie przedłożenia do uzgodnienia Zamawiającemu projektu harmonogramu rzeczowo – finansowego w wyznaczonym terminie lub w przypadku odmowy uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego do przedmiotowego dokumentu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 16.2 Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowane to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Dokument (umocowanie) należy złożyć w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy <http://miaczyn.ezamawiajacy.pl>

- 16.3 Dokument o którym mowa w pkt 16.1.4. i 16.2. należy złożyć w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## 17. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 17.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie dla danej części należy złożyć przed zawarciem umowy w jednej lub w kilku z następujących formach:
- 17.1.1 pieniądzu;
  - 17.1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 17.1.3 gwarancjach bankowych;
  - 17.1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 17.1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego.
- 17.3 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 17.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych oraz zawieraną umową, a w szczególności:
- 17.4.1 powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde żądanie,
  - 17.4.2 100% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, nie krótszy niż termin realizacji umowy obejmujący okres przewidziany na odbiór końcowy tj. 7 dni
  - 17.4.3 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 17.5 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, oryginał dokumentu należy złożyć w w postaci elektronicznej przez Platformę: <http://miaczyn.ezamawiajacy.pl> przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie powinno być wystawione na: Gmina Miączyn, 22-455 Miączyn, Miączyn 107. Wniesienie dokumentu zabezpieczenia w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez wystawcę, tj. oryginału dokumentu w oddzielnym pliku (paczce).
- 17.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia:
- 17.6.1 W wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.
  - 17.6.2 Przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
  - 17.6.3 Przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.



- 17.7 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 17.8 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 17.9 Wypłata, o której mowa w pkt 17.8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia
- 18. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 18.1 Warunki realizacji umowy zostały określone w załączonym wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6a, 6b i 6c do SWZ.
- 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**
- 19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3 Odwołanie przysługuje na:
- 19.3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 19.3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 19.4 Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej, wymaga opatrzenia podpisem zaufanym. Odwołanie w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a odwołanie w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”.
- 19.6 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.8 Odwołanie wnosi się w terminie:
- 19.8.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 19.8.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 19.8.1.
- 19.9 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.7. i 19.8. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.10 Skarga do sądu.
- 19.10.1 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.10.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 19.10.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.10.4 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.
- 19.10.5 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 19.11 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

## **20. Informacje związane z ochroną danych osobowych**

- 20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 20.1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Miączyń.
- 20.1.2 Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
- 20.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 20.1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
- 20.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas przewidziany przepisami prawa.
- 20.1.6 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
- 20.2 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

20.3 Posiada Pani/Pan:

- 20.3.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 20.3.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- 20.3.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 20.3.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

20.4 Nie przysługuje Pani/Panu:

- 20.4.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 20.4.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 20.4.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20.5 Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Panu/Pani obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W załączeniu:

- 1. zał. Nr 1a Dokumentacja projektowa (projekt techniczny, STWiOR) dot. Części 1;
- 2. zał. Nr 1b Dokumentacja projektowa (projekt techniczny, STWiOR) dot. Części 2;
- 3. zał. Nr 1c Dokumentacja projektowa (projekt techniczny, STWiOR) dot. Części 3;
- 4. zał. Nr 2 Wzór jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)
- 5. zał. Nr 3 Oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną;
- 6. zał. Nr 4 Formularz oferty;
- 7. zał. Nr 5 Wykaz dostaw;
- 8. zał. Nr 6a Wzór umowy - część 1;
- 9. zał. Nr 6b Wzór umowy - część 2;
- 10. Zał. Nr 6c Wzór umowy - część 3;
- 11. zał. Nr 7 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 12. Zał. Nr 8 Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 13. Zał. Nr 9 Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy pzp;